

DEINE CHANCE

AUSBILDUNG MIT PERSPEKTIVE

Du hast Freude am Umgang mit Zahlen und Daten, besitzt eine gute Kommunikationsfähigkeit und möchtest Dein Verhandlungsgeschick bei Kunden und Lieferanten einsetzen? Dann bist Du bei der Konrad Reitz Ventilatoren GmbH & Co. KG genau richtig!

Als modernes und innovatives Unternehmen sind wir stets auf der Suche nach begeisterungsfähigen Nachwuchskräften, die den Mut haben, mit uns zusammen die Zukunft zu gestalten.

Die Ausbildung hat traditionell einen sehr hohen Stellenwert bei Reitz. Seit 75 Jahren bilden wir junge Menschen in technischen und kaufmännischen Berufen aus. In dieser Zeit haben wir viel Erfahrung gesammelt, die wir an unsere Nachwuchskräfte weitergeben.

Unser professionelles Ausbildungsteam begleitet jeden Auszubildenden vom ersten Tag an intensiv und individuell. Dabei ist es uns besonders wichtig, dass die Auszubildenden nicht nur ihren eigenen Arbeitsbereich kennenlernen, sondern auch Erfahrungen in anderen Abteilungen sammeln. Das teamorientierte Arbeiten steht bei uns an erster Stelle.

DAS BIETEN WIR DIR

- Tarifliche Ausbildungsvergütung Metall NRW
- Tarifliche Ausbildungszeit von 35 Stunden/Woche
- 30 Tage Ausbildungsurlaub/Jahr
- Tarifliche Jahressonderzahlungen
- Vermögenswirksame Leistungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Spannende Herausforderungen
- Gesundheitsförderung
- Gutes Betriebsklima
- Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung Möglichkeit auf einen Arbeitsplatz im Unternehmen
- Entwicklungs- und Karrieremöglichkeiten
- Optimale Unterstützung

DEIN ARBEITGEBER

THE FANFAMILY

Seit 1948 entwickeln und produzieren wir als Familienunternehmen Industrieventilatoren und Ventilatorenzubehör. Mit unseren vielen Standorten auf der ganzen Welt können wir den globalen Markt beliefern.

Allein am Stammsitz in Höxter-Albaxen arbeiten 400 qualifizierte Fachkräfte. Pro Jahr werden hier 10.000 Ventilatoren produziert und in die ganze Welt verschickt. Die Konrad Reitz Ventilatoren GmbH & Co. KG gehört zu den größten Arbeitgebern der Region und ist bekannt für seine hohe soziale Verantwortung.

DEIN KONTAKT

ANSPRECHPARTNERIN

Sende Deine Bewerbung bitte per Mail an:

personal@reitz-ventilatoren.de

Frau Pachel ist Deine Ansprechpartnerin und wird Dich während Deiner Ausbildungszeit unterstützen.





Julia Pachel
Sachbearbeiterin Personalwesen / kaufm. Ausbildung
HR Management / Commercial Apprenticeship

T +49 5271 964-074
jpgl@reitzgroup.com

Konrad Reitz Ventilatoren GmbH & Co. KG
Konrad-Reitz-Straße 1 · 37671 Höxter-Albaxen
reitzgroup.com

INDUSTRIEKAUFLEUTE (M/W/D)



DEIN WEG ZU REITZ

BEWERBUNGSFRISTEN

Ab Mai des laufenden Jahres nehmen wir die Bewerbungen für das kommende Ausbildungsjahr an.

BEWERBUNGSDURCHLAUF

1. BEWIRB DICH

Nutze Deine Chance und werde Teil der **FANFAMILY**. Prüfe anhand der Checkliste, ob Du alle wichtigen Unterlagen zusammen hast.

- Aussagekräftiges Anschreiben
- Vollständiger Lebenslauf mit Lichtbild
- Die letzten zwei Schulzeugnisse
- Praktikumsbescheinigungen (falls vorhanden)

2. MACH DEN ONLINETEST

Wenn Deine Bewerbung unser Interesse geweckt hat, nimmst Du an unserem Onlinetest teil. Dieser findet zwischen Anfang Oktober und Mitte November statt.

3. STELL DICH VOR

Nun wissen wir schon einiges von Dir. Wenn wir Dich noch besser kennenlernen möchten, laden wir Dich zu einem eintägigen Assessment-Center mit Gruppen- und Einzelgesprächen ein.

4. KOMM ZUM PROBEPRAKTIKUM

Nachdem Du Dich im Assessment-Center bewiesen hast, ermöglichen wir Dir während eines mehrtägigen Probepraktikums Einblicke in unsere Unternehmensabläufe.

5. DU BEKOMMST DIE ZUSAGE

Du hast es geschafft! Nach erfolgreichem Assessment-Center und Deinem Probepraktikum darfst Du Deinen Ausbildungsvertrag unterschreiben. Deine Ausbildung bei der Konrad Reitz Ventilatoren GmbH & Co. KG kann beginnen. Wir freuen uns auf Dich!

DEINE AUFGABEN

INDUSTRIEKAUFLÉUTE (m/w/d)*

Industriekaufleute beschäftigen sich mit kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Aufgabenbereichen wie Materialwirtschaft, Verkauf und Marketing, Personal-, Finanz- und Rechnungswesen. Sie organisieren Logistikprozesse für Warenannahme, Warenlagerung und Versand, erstellen Dienst- und Organisationspläne, ermitteln und planen den Personalbedarf und -einsatz, planen und realisieren Werbe- und Verkaufsförderungsmaßnahmen, erarbeiten Kalkulationen oder Preislisten, wickeln die Finanz- und Geschäftsbuchführung ab.

AUSBILDUNGSDAUER

Als Auszubildender lernst Du in der Regel drei Jahre lang jeden Kniff Deines Arbeitsbereichs kennen und erhältst Einblick in den gesamten Betriebsablauf. Von Anfang an geben Dir unsere Ausbilder Freiraum für eigenverantwortliches und unabhängiges Handeln. Das macht Dich fit für die Arbeitswelt der Zukunft und entspricht unserer Philosophie: Jeder denkt mit, sucht nach der bestmöglichen Lösung und setzt sie dann in Absprache mit dem Team um. Eine Verkürzung ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich.

VORAUSSETZUNGEN

- Mindestens Fachhochschulreife
- Gute Englischkenntnisse
- Eine weitere Fremdsprache ist von Vorteil
- Interesse an technischen Sachverhalten
- Positives und selbstbewusstes Auftreten



DEINE AUSBILDUNG

AUSBILDUNGSINHALTE

MATERIALWIRTSCHAFT

Angebote einholen und vergleichen
Bestellungen schreiben
Verträge prüfen und Einhaltung überwachen
Liefertermine überwachen

PERSONALWIRTSCHAFT

Ermittlung des Personalbedarfs
Instrumente der Personalbeschaffung und -auswahl
Vorbereiten / Umsetzen von Weiterbildungsmaßnahmen
Regelungen beim Personaleinsatz

PRODUKTIONSWIRTSCHAFT

Maschinenbelegung vornehmen
Kapazitätsabgleich durchführen
Personal und Material bereitstellen
Auftragsbegleitpapiere bereitstellen
Rationalisierungsprobleme lösen
Produktionsprogramme planen

ABSATZWIRTSCHAFT

Markt- und Kundendaten erheben und auswerten
Kundenaufträge abwickeln
Angebote erstellen
Preise kalkulieren
Kundenstamm pflegen, neue Kunden gewinnen

FINANZWIRTSCHAFT

Zahlungen veranlassen
Jahresabschluss erstellen
Kostenrechnung durchführen
Ausgangsrechnung erstellen
Geschäftsfälle buchen
Eingangsrechnungen kontrollieren
Zahlungsvorgänge überwachen
Dokumentationen erstellen

ABTEILUNGEN / BEREICHE

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| ■ Außenwirtschaft | ■ Dokumentation |
| ■ EDV | ■ Einkauf |
| ■ Empfang | ■ Fertigungssteuerung |
| ■ Finanzbuchhaltung | ■ Kundenbetreuung |
| ■ Personalwesen | ■ Versand |
| ■ Warenannahme | |